**关于做好2023年下半年全国大学英语四六级考试报名工作的通知**

各学院：

根据教育部教育考试院《关于2023年下半年全国大学英语四、六级考试报名工作有关事宜的通知》（教考院函〔2023〕82号）安排，现将报名相关事项通知如下：

**一、开考科目及时间**

全国大学英语四、六级考试笔试（以下简称笔试）考试时间为12月16日，开考科目为英语四级和六级。

**二、报名资格**

我校可报名参加CET笔试的人员：在籍在校的本科生、研究生。

上述报名考生还须符合以下要求：

1.修完大学英语四级课程的学生可报考大学英语四级考试；修完大学英语六级课程且英语四级成绩达到425分及以上的学生，可报考大学英语六级考试。

2.考生一律在就读高校报名、考试。

3.考试语种为英语的考生四级、六级不得兼报。

**4.**从2020年12月四六级考试开始，缺考考生进入CET报考限制名单库，暂停报名资格一次。****

**三、报名办法和程序**

根据教育部教育考试院安排，考生须在规定时间内登录全国大学英语四、六级考试网上报名系统（网址：http://cet-bm.neea.edu.cn），完成注册、报名、缴费等相关工作。

**（一）注册用户**

进入报名网站首页，点击“注册新用户”，用电子邮箱注册通行证账号，已经有通行证账号的可以直接使用。电子邮箱即为个人账号，考生可通过该邮箱收到缴费成功通知。建议考生使用个人常用邮箱，并在注册通行证后及时验证。

**（二）网上报名**

内容包括报名资格确认与复核、网上报名、网上缴费。

**1.报名资格确认与复核**

（1）报名前，考生应认真阅读报名网站首页的考试简介、考生须知、考试时间、报名流程、常见问题、特别提示、最新动态等信息。

（2）考点导入考生资格库后，考生即可进行报名资格确认（包括检查照片、基本信息是否正确，查看报名资格科目）。报名资格确认有问题的考生要进行自行复核，自行复核未通过的需提交考点进行资格复核。考生要认真核对本人信息并对自己各项信息的真实性、准确性、完整性负责。信息中如有生僻字的可切换浏览器（推荐使用谷歌、火狐、IE9+）重试。

**2.网上报名**

点击报名网站首页的“进入报名”按钮，即进入报名页面。考生根据流程提示即可完成报名工作。**受教室资源、标准化考场要求等因素限制，考试名额有限，报名将按先报先得的原则，请同学们合理安排报名时间。**

**3.网上缴费**

（1）CET报名收费严格按照苏价费函〔2005〕111号、苏财综〔2005〕35号文件的规定要求执行。CET报名考试费收费标准为30元/人。

（2）报名考试费支持网银及支付宝两种支付方式。

（3）考生要在规定缴费时间内完成网上缴费。如未在规定时间内完成缴费，系统会在报名结束24小时后删除考生报考信息。信息删除后，在报名规定时间内考生可重新报考。**报名成功的唯一标识是：对应科目的支付状态为“已支付”。**

（4）在规定报名时间内，已报名但未支付的科目可以随时修改，已支付的科目不可修改或取消。

（5）缴费时，如银行扣费成功，但系统显示科目支付状态为“未支付”时，不要重复缴费，可点击“更新”按钮更新支付状态，或拨打考点咨询电话查询支付状态。因考务问题或技术问题造成重复缴费需要退费的，教育部教育考试院会在考试结束一个月内原路至退回考生账户。

（6）考生对采用个人网上报名方式报名的个人信息的准确性、完整性负责。一旦报名缴费成功，所有信息不得改动。

**4.准考证打印**

考生需在规定时间内打印准考证。如忘记通行证密码，可通过邮箱重置。如忘记通行证，可通过点击网页上“找回已报名账号”按钮。

**四、报名相关工作时间安排**

**1.正常报名工作时间安排：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 工作任务 | 开始时间 | 结束时间 |
| 报名资格管理 | 9月9日9:00 | 9月14日11:00 |
| 考生网上报名 | 9月14日12:00 | 9月23日17:00 |
| 考生网上缴费 | 9月14日12:00 | 报名完成24小时内 |
| 笔试准考证打印 | 12月7日9:00 | 考试开始前 |

**五、成绩报告单**

 成绩发布10个工作日后，考生可登录中国教育考试网（www.neea.edu.cn）查看并下载电子成绩报告单（小语种科目为电子证书），电子成绩报告单与纸质成绩报告单同等效力。纸质成绩报告单依申请发放，考生可在报名期间或成绩发布后规定时间内登录CET报名网站（cet-bm.neea.edu.cn）自主选择是否需要纸质成绩报告单，申请纸质成绩报告单的考生须按考点规定时间及地点免费领取，成绩发布半年后未领取的视为自动放弃，不再补发。

 教务处

 2023年9月8日